



MINISTÈRE DE L'ENVIRONNEMENT,
DE L'AGRICULTURE ET DE L'ELEVAGE



TERMES DE REFERENCES POUR LE RECRUTEMENT DU PERSONNEL DE L'ISABU

I. CONTEXTE GENERAL

L'Institut des Sciences Agronomiques du Burundi (ISABU) est un établissement public à caractère administratif placé sous la tutelle du Ministère de l'Environnement, l'Agriculture et l'Elevage (MINEAGRIE).

L'ISABU a été créé par l'ordonnance législative n° B7/11 du 22 juin 1962, et l'ordonnance de sa création a été revue par le décret n° 100/202 du 15/9/2014, portant réorganisation de l'ISABU et l'ordonnance ministérielle n° 710/1862 du 28/11/2014, portant organisation des services de l'ISABU. L'ISABU dispose d'un mandat national de coordonner la recherche agronomique au Burundi. En cette qualité, l'ISABU oriente les initiatives de recherche, centralise leurs résultats et les propose/restitue aux services de vulgarisation pour leur transfert et adoption par les utilisateurs.

L'ISABU a pour mission de promouvoir le développement scientifique de l'agriculture et de l'élevage du Burundi. A cette fin:

1. Il assure l'administration des établissements de recherche et d'expérimentation dont la gestion lui est confiée par le Ministre ayant l'environnement, l'agriculture et l'élevage dans ses attributions ;
2. Il se livre à toutes études, recherche, expérimentation visant le développement de l'agriculture et de l'élevage en général, et à tous travaux se rapportant à son objet en particulier ;
3. Il collabore avec les services du MINEAGRIE et avec d'autres services intéressés à ses activités, notamment les agriculteurs et éleveurs et leurs associations, à la programmation, évaluation et diffusion ainsi que l'utilisation des résultats de ses recherches et expérimentations ;
4. Il a le pouvoir de négociation en vue d'acquiescer tout matériel végétal et animal intéressant la recherche ;
5. Il concourt à la formation et au recyclage des techniciens et spécialistes du domaine de la vulgarisation et de la recherche agro-sylvo-zootéchnique ;
6. Il prépare et négocie les conventions de coopération scientifique susceptibles de contribuer à la réalisation de son programme.

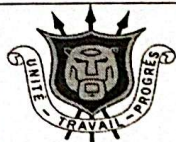
En plus de ces missions liées à la recherche, le Gouvernement du Burundi a donné une nouvelle orientation à l'ISABU. Cette dernière consiste en la transformation de l'ISABU en industrie des semences de qualité et des animaux d'élevage performants.

En effet, le départ à la retraite, le décès, et des mises en disponibilité de certains membres du personnel de l'Institut ainsi que l'exécution du nouveau mandat que le Gouvernement a confié à l'ISABU oblige à l'unique Institution en charge de la recherche agronomique au Burundi à opérer un recrutement d'un effectif requis du personnel ayant des profils diversifiés et c'est l'objectif des présents termes de références.

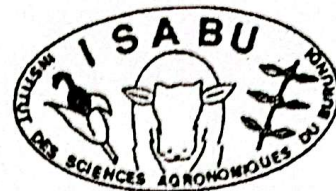
II. OBJECTIFS ET RESULTATS.

II.1. Objectif

D'une manière générale, il s'agit de mettre à la disposition de l'ISABU un personnel qualifié et compétent afin d'assurer sa mission de recherche et de production des semences sélectionnées et animaux d'élevage performant.



MINISTÈRE DE L'ENVIRONNEMENT,
DE L'AGRICULTURE ET DE L'ELEVAGE



II.2. Tâches et Responsabilités

A. Postes de Seize (16) Chercheurs de niveau Bac +5 ou Bac + 3 ans

A.1. Profils recherchés

- Quatre (4) chercheurs en Sciences agronomiques/en améliorations végétales/défense de végétaux ;
- Quatre (4) chercheurs en sciences du sol/en sciences et gestion des eaux/en cartographie/irrigation /en agroforesterie ;
- Deux (2) chercheurs en sciences de gestion post récoltes /en science technologie agroalimentaire/chimie alimentaire/nutrition ;
- Quatre (4) chercheurs en sciences de productions animales/sciences de santé animale/science en nutrition animal/en amélioration génétique animale/en pisciculture et aquaculture ;
- Deux (2) chercheur en économie rurale.

A.2. Les principales tâches et responsabilités d'un chercheur

1. Formaliser et élaborer les projets de recherche à proposer à l'autorité hiérarchique et au partenaire au développement sur base des problématiques hautement pertinentes soulevées par la société ;
2. Exécuter les projets de recherche financés ;
3. Concevoir et suivre la mise en œuvre efficace des protocoles de recherche ;
4. Encadrer les techniciens dans la mise en œuvre des travaux de recherche ;
5. Développer les partenariats avec les intervenants régionaux et internationaux travaillant sur des sujets similaires afin de partager les pistes de réflexion, les connaissances et les solutions pratiques ;
6. Participer à la préparation de la réponse à des appels d'offres d'organismes publics ou privés intervenant dans son domaine d'expertise ;
7. Publier assez régulièrement les résultats de la recherche dans des revues scientifiques indexées ainsi qu'à travers les médias et les conférences/séminaires scientifiques ;
8. Participer activement et très régulièrement dans les activités de renforcement des capacités (formations académiques à long terme, stages et ateliers de formation à court terme) ;
9. Exhiber à grande échelle les meilleurs résultats de la recherche à travers l'installation des champs de démonstration dans les centres d'innovations de l'ISABU et chez les fermiers pilotes sélectionnés par l'ISABU pour bien promouvoir la Recherche-développement ;
10. Accepter de signer le contrat de performance et d'être régulièrement évalué sur base des performances
11. Exécuter toute autre tâche lui confiée par son supérieur hiérarchique.



MINISTÈRE DE L'ENVIRONNEMENT,
DE L'AGRICULTURE ET DE L'ELEVAGE



A.3. Competences

* Competences organisationnelles

1. Bonne connaissance de la méthodologie de la recherche ;
2. Expérience avérée dans la gestion des projets de recherche/développement agricole ;
3. Grande intégrité, passion pour l'excellence et bonnes relations interpersonnelles ;
4. Orientation vers l'atteinte des résultats et capacité à travailler de façon autonome ;
5. Bonnes capacités d'analyse ;
6. Justifier d'une expérience en planification et analyse des projets, et particulièrement concernant les aspects agronomiques ;
7. Justifier de la capacité à produire des rapports ;
8. Identifier les risques liés à la mise en œuvre du projet et proposer des solutions pour faire face à ces risques ;
9. Justifier de la capacité de gestion des relations et capacité de travailler efficacement avec des groupes culturellement et idéologiquement diversifiés ;
10. Justifier de la capacité en communication verbale et écrite ;

* Attitudes et capacités

1. Avoir des capacités d'analyse et de synthèse ;
2. Être organisé et méthodique ;
3. Accepter et donner des critiques constructives ;
4. Suivre toutes les procédures, les processus et la réglementation en vigueur de l'ISABU ;
5. Respecter et promouvoir les pratiques, les procédures et l'environnement autour de la recherche agronomique ;
6. Respecter les délais et la qualité des exigences des résultats ;
7. Surveiller son propre travail afin d'en corriger les erreurs.

* Communication

1. Partager activement des informations pertinentes ;
2. Écouter attentivement, communiquer clairement et être à l'écoute de commentaires sur l'évolution des priorités et procédures ;
3. Écrire clairement et efficacement ;

* Professionnalisme

1. Être capable d'identifier les problèmes, les opportunités et les risques ;
2. Être persistant et calme vis-à-vis de défis et de stress ;
3. Traiter tous les collègues avec respect et dignité ;
4. Travailler efficacement avec des personnes de cultures différentes en s'adaptant au contexte culturel.

* Travail d'équipe

1. Contribuer activement à un environnement d'équipe efficace et agréable ;
2. Contribuer et suivre les objectifs de l'équipe ;





MINISTÈRE DE L'ENVIRONNEMENT,
DE L'AGRICULTURE ET DE L'ELEVAGE



3. Déléguer les tâches et les responsabilités ;
4. Prendre la responsabilité conjointe pour le travail de l'équipe.

***Compétences techniques**

Excellentes compétences en informatique, en particulier dans les applications MS Office tels que MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, Internet, Logiciels de traitement statistique des données et autres logiciels spécifiques à son domaine de recherche.

A.4. Exigences particulières

1. Être de nationalité burundaise ;
2. Être âgé 18 ans révolus et n'avoir pas dépassé 35 ans pour BAC+3 et 45 ans pour BAC +5;
3. N'avoir pas été condamné, sauf pour infraction non intentionnelle, à une peine égale ou supérieure à 6 mois de servitude pénale sans sursis ou à une peine avec sursis égale ou supérieure à un an de servitude pénale ou à plusieurs peines avec ou sans sursis dont le total est égal ou supérieur à un an de servitude pénale ;
4. Être reconnu, par un certificat médical délivré par un médecin agréé par le Gouvernement, cliniquement et physiquement apte à exercer l'emploi postulé ;
5. Ne pas avoir été révoqué d'un emploi public et avoir une attestation de bonne conduite, vie et mœurs.
6. Avoir une expérience dans le domaine d'au moins 3 ans constitue un atout.

B. Postes de quinze (15) cadres d'Appui à la Recherche de niveau BAC+3

B.1. Profils recherchés

- Un (1) Bachelier en sciences informatiques ;
- Un (1) Bachelier en gestion de réseaux et maintenance ;
- Un (1) Bachelier en statistique et traitement des données
- Un (1) Bachelier en sciences de communication et journalisme ;
- Deux (2) Ingénieurs en génie civil/rural
- Deux (2) Bacheliers en gestion des approvisionnements
- Six (6) chercheurs en Laboratoires de Chimie/Biologies/microbiologie/biochimie et de biotechnologie.
- Un (1) préposé de la bibliothèque (de la Bibliothéconomie).

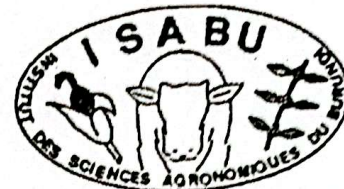
B.2. Les principales tâches et responsabilités

*** Pour l'informaticien et le statisticien :**

- Appuyer le personnel scientifique dans la conception et/ou utilisation des outils de collecte des données, d'analyse et d'interprétation des résultats de recherche.
- Veiller à la qualité des outils de recherche (protocoles de recherche, questionnaires d'enquête, rapports scientifiques, logiciels d'analyse des données, etc.) ainsi qu'à celle des données de recherche et en assurer l'archivage physique et électronique.



MINISTÈRE DE L'ENVIRONNEMENT,
DE L'AGRICULTURE ET DE L'ELEVAGE



- Assurer le renforcement des capacités du personnel en informatique et à l'utilisation des logiciels appropriés ;
- Veiller au contrôle et au maintien du parc informatique de l'institut ;
- Créer et sauvegarder un répertoire des résultats de la recherche avec une codification analytique par thématique, région, année, espèce, race animale et technologies disponibles par la recherche.

**Pour le cadre en communication et journalisme*

- Produire des supports de vulgarisation, des fiches techniques, et des dépliants, Posters, pancartes de signalisation, banderoles, calendriers, cartes de vœux et agenda ;
- Participer activement à la production du bulletin trimestriel de la recherche agronomique ;
- Rédiger et rendre disponible toute information à diffuser ;
- Accepter de signer le contrat de performance et d'être régulièrement évalué sur base des performances ;
- Exécuter toute autre tâche lui confiée par son supérieur hiérarchique.

**Pour le cadre du génie civil/rural*

- Participer à la conception et la réalisation études techniques ;
- Participer à la conception et la réalisation études techniques ;
- Faire le Suivi de chantier ;
- Participer activement à la gestion de projet de construction ;
- Participer dans l'assurance de la qualité, de la sécurité et de l'environnement (QSE) ;
- Assurer la Maintenance et gestion des infrastructures d'irrigation

**Pour le cadre en gestion des approvisionnements*

- Coordonner les activités des services des approvisionnements dans les structures déconcentrées ;
- Participer à l'élaboration des dossiers d'appel d'offres (DAO) et demandes de cotation ;
- Assurer le suivi des marchés attribués par l'Institut et veiller à leur exécution ;
- Appuyer les services compétents au niveau des structures déconcentrées par rapport à la préparation et conduite des marchés relevant de leurs compétences.
- Elaborer le plan annuel de gestion des marchés publiques ;
- Participer à l'analyse des marchés ouverts ;
- Gérer et coordonner les magasins des approvisionnements ;
- Organiser l'inventaire physique trimestriel des magasins et le transmettre à la comptabilité pour rapprochement avec les données comptables.

** Pour le cadre en plomberie pour la gestion et système d'irrigation*

- Concevoir et installer les systèmes d'irrigation des cultures de l'ISABU
- Identifier et réparer les pannes et dysfonctionnements
- Remplacer les joints, vannes et autres éléments sujets à l'usure
- Tester les installations qu'il a posé et/ou réparé



MINISTÈRE DE L'ENVIRONNEMENT,
DE L'AGRICULTURE ET DE L'ELEVAGE



B.3. Exigences particulières

1. Être de nationalité burundaise¹;
2. Être âgé 18 ans révolus et n'avoir pas dépassé 35 ans pour BAC+3 et 45 ans pour BAC +5 ;
3. N'avoir pas été condamné, sauf pour infraction non intentionnelle, à une peine égale ou supérieure à 6 mois de servitude pénale sans sursis ou à une peine avec sursis égale ou supérieure à un an de servitude pénale ou à plusieurs peines avec ou sans sursis dont le total est égal ou supérieur à un an de servitude pénale ;
4. Être reconnu, par certificat médical délivré par un médecin agréé par le Gouvernement, cliniquement et physiquement apte à exercer l'emploi postulé ;
5. Ne pas avoir été révoqué d'un emploi public et avoir une attestation de bonne conduite, vie et mœurs.
6. Avoir une expérience dans le domaine d'au moins 3 ans constitue un atout.

C. Postes de huit (8) techniciens de niveau A₂

C.1. Les profils recherchés

- Un (1) technicien en plomberie pour la gestion et système d'irrigation
- Six (6) techniciens en agriculture /vétérinaire ;
- Un (1) dessinateur ayant un diplôme de niveau A2 en artistique ou équivalent ;

C.2. Les principales tâches et responsabilités

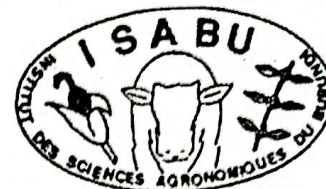
- Mettre en application les protocoles préétablis par les chercheurs
- Organiser le travail et coordonner le personnel mis à sa disposition ;
- Collecter quotidiennement les données ;
- Assurer la bonne gestion des équipements, matériels et des stocks mis à sa disposition ;
- Assurer la maintenance et valorisation du patrimoine qui lui est confié ;
- Assurer l'encadrement des capitaux et de la main d'œuvre ;
- Elaborer des listes de paie ;
- **Etre capable de travailler sous STRESS ;**
- Pour les vétérinaires, être capable d'assurer la gestion rationnelle de l'élevage et des animaux de la ferme ;
- Une fois retenu, accepter de signer le contrat de performance et d'être régulièrement évalué sur base des performances ;
- Exécuter toute autre tâche lui confiée par son supérieur hiérarchique.

C.3. Exigences particulières

1. Être de nationalité burundaise¹;
2. Être âgé 18 ans révolus et n'avoir pas dépassé 30 ans ;
3. N'avoir pas été condamné, sauf pour infraction non intentionnelle, à une peine égale ou supérieure à 6 mois de servitude pénale sans sursis ou à une peine avec sursis égale ou supérieure à un an de servitude pénale ou à plusieurs peines avec ou sans sursis dont le total est égal ou supérieur à un an de servitude pénale ;
4. Être reconnu, par certificat médical délivré par un médecin agréé par le Gouvernement, cliniquement et physiquement apte à exercer l'emploi postulé ;
5. Ne pas avoir été révoqué d'un emploi public et avoir une attestation de bonne conduite, vie et mœurs.



MINISTÈRE DE L'ENVIRONNEMENT,
DE L'AGRICULTURE ET DE L'ELEVAGE



6. Avoir une expérience dans le domaine d'au moins 3 ans constitue un atout.

D. Postes de huit (8) main d'œuvre spécialisée (MO spécialisée)

**Les tâches principales sont :*

- Hygiène des locaux
- Nettoyage et désinfection des matériels utilisés ;
- Gardiennage
- Gestion des fermes ou autres activités spécifiques de l'institut

III. COMPOSITION DU DOSSIER

1. Une lettre de demande d'emploi motivée, portant contact téléphonique et/ou adresse E-mail, adressée au Directeur Général de l'ISABU.
2. Un curriculum vitae détaillé faisant ressortir l'expérience professionnelle, signé et actualisé ;
3. Une copie du diplôme ou certificat, certifiée conforme à l'original ;
4. Une copie du certificat de travail ou de l'attestation de services rendus ;
5. Des copies des stages et consultations effectués ainsi que les articles publiés (seulement pour les candidats mastère)
6. Une copie de la carte nationale d'identité.

IV. AVERTISSEMENT

1. Pour les candidats porteurs d'un diplôme de mastère ou BAC+5, BAC+3 ou Ingénieur industriel (A1), seuls ceux qui répondent au profil recherché seront contacté(e)s pour un test écrit qui sera suivi d'une interview uniquement pour ceux qui auront réussi au test écrit ;
2. Pour les candidats porteurs d'un diplôme de techniciens A2, seuls ceux qui répondent au profil recherché seront contacté(e)s pour un test écrit qui sera suivi d'une interview uniquement pour ceux qui auront réussi au test écrit
3. Pour la main d'œuvre spécialisée, seuls ceux qui répondent au profil recherché seront contacté(e)s pour une interview

Cette description de poste n'est pas exhaustive quant aux qualifications et capacités requises, de même que pour les activités et les responsabilités liées au poste.

Fait à Bujumbura le 8.15.2025

LE DIRECTEUR GÉNÉRAL DE L'ISABU

Dr. Samson MUSONERIMANA

